Приложение № 1

к Государственному контракту

№ГК-07-189/13

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**Техническое задание**

на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по устройству архивов для нужд Филиалов ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России

1. **ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

План-график размещения заказов для нужд ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России на 2013 год, утвержденный приказом Генерального директора ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России.

1. **ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗЧИК**

Федеральное казенное учреждение «Налог-Сервис» Федеральной налоговой службы (г. Москва) (ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России) (далее – Заказчик).

**3. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ:**

Федеральный бюджет

**4. ЦЕЛЬ И КРАТКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ И ПОСТАВЛЯЕМЫХ ТОВАРОВ.**

Инженерно-техническое обследование строительных конструкций зданий и инженерных систем, и последующая разработка проектно-сметной документации по устройству архивов для административных зданий филиалов ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России.

Согласование проектно-сметной документации в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе по соответствующим субъектам РФ.

**5. КОЛИЧЕСТВО И ХАРАКТЕРИСТИКИ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ.**

Отчет по результатам инженерно-технического обследования и проектно–сметная документация на бумажном носителе в 5 экземплярах и в 1 экземпляре на электронном носителе в форматах DOC, PDF и DWG, оригиналы всех согласований, оригинал положительного Заключения негосударственной экспертной организации по результатам проведения оценки соответствия сметной стоимости объекта капитального ремонта, финансируемого за счёт средств федерального бюджета, нормативам в области нормирования и ценообразования.

1. **ПРЕДМЕТ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, АДРЕСА И ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

Выполнение работ по разработке ПСД по устройству архивов по адресам, указанным в Таблице №1 «Перечень объектов выполняемых работ» настоящего Технического задания.

**Таблица №1. Перечень объектов выполняемых Работ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес филиала** | **Краткое описание здания** |
| Орловская обл. пос. г.т. Хотынец, ул. Ленина, д. 42 | Год постройки здания – 1967 год.  Двухэтажное здание. Фундамент – бутовые блоки. Стены и перегородки – кирпичные. Перекрытия – сборные ж/б плиты. Кровля – шифер.  Инженерные сети: отопление – от котельной; водоснабжение – автономное; газоснабжение – центральное; электроснабжение, электроосвещение.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 613,6 кв.м. |
| Пензенская обл., р.п. Колышлей, ул. Садовая, д.52 | Год постройки здания – 1991 год.  Двухэтажное здание. Фундаменты: сборные ж/б блоки. Стены и перегородки – кирпичные. Перекрытия - сборные ж/б плиты. Кровля – кровельное железо.  Инженерные сети: отопление – центральное; водоснабжение, канализация, электроснабжение, электроосвещение, радио, телефон.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 651,8 кв.м. |
| Псковская обл., г. Печоры, ул. Ленина, д.30 | Год постройки здания – 1976 год.  Двухэтажное здание. Фундамент – ленточный бутовый. Стены и перегородки – кирпичные. Перекрытия - сборные ж/б плиты. Кровля – шифер.  Инженерные сети: отопление – центральное; водоснабжение, канализация, электроснабжение, электроосвещение, телефон.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 450,4 кв.м. |
| г. Липецк, пл. Революции, д.10А | Год постройки здания – 1953 год.  Двухэтажное здание. Фундамент –ленточный бутовый. Стены и перегородки – кирпичные. Перекрытия – металлический настил по металлическим балкам (чердачное), деревянные. Кровля – кровельное оцинкованное железо.  Инженерные сети: отопление – центральное; водоснабжение – центральное; канализация - центральная, электроснабжение, электроосвещение, телефон.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 145,2 кв.м. |
| г. Курск, ул. М.Горького, д.37 | Год постройки здания – 1996 год.  Двухэтажное здание. Фундаменты – ж/б блоки. Наружные стены – панели. Перегородки – гипсолитовые. Перекрытия – ж/б плиты. Кровля – рулонная совмещенная.  Инженерные сети: отопление, водоснабжение, канализация, электроснабжение, электроосвещение, радио, телефон.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 1136,8 кв.м. |
| Омская обл., Кормиловский р-н, р.п. Кормиловка, ул. Коммунистическая, д.5 | Год постройки здания 1995 год.  Двухэтажное здание. Двухэтажное здание. Фундаменты – ж/б блоки. Стены и перегородки – кирпичные. Перекрытия – ж/б плиты. Кровля – рулонная плоская.  Инженерные сети: отопление – центральное; водоснабжение – центральное; канализация - центральная, электроснабжение, электроосвещение, телефон, телевидение.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 824,3 кв.м. |
| Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, д. 49 | Год постройки здания – 1997 год.  Трехэтажное здание с подвалом. Фундаменты – ж/б блоки. Стены и перегородки – кирпичные. Перекрытия – ж/б плиты. Кровля – кровельное оцинкованное железо.  Инженерные сети: отопление – центральное; водоснабжение – центральное; канализация - центральная, электроснабжение, электроосвещение, телефон, радио.  Площадь помещений подлежащих проектированию – 2738,9 кв.м. |

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ, ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЪЕМУ ГАРАНТИЙ КАЧЕСТВА, ТРЕБОВАНИЯ ПО СРОКУ ГАРАНТИЙ КАЧЕСТВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА:**

**7.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ**

**Общие данные**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных** | **Содержание** |
| 1. Основание для проектирования | План-график размещения заказов для нужд ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России на 2013 год, утвержденный приказом Генерального директора ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России.  Технические условия, получаемые Подрядчиком (при необходимости) |
| 2. Заказчик | Федеральное казенное учреждение «Налог-Сервис» Федеральной налоговой службы (г. Москва) (ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России) (далее – Заказчик). |
| 3. Функциональное назначение сооружений | Административные. |
| 4. Указания о выделении очередей проектирования, строительства и пусковых комплексов, их состав | Работы выполнить в два этапа:  1 этап – Подготовительные работы. Проведение инженерного и технического обследования конструкций. Разработка технического заключения по результатам обследования. Согласование проектного предложения с Заказчиком и балансодержателем.  2 этап – Разработка проектно-сметной документации по устройству архивов в административных зданиях. Согласование проектной документации с Заказчиком, балансодержателем, энергоснабжающими и другими организациями, предусмотренными действующим законодательством РФ.  Оценка соответствия сметной стоимости объекта капитального ремонта, финансируемого за счёт средств федерального бюджета, нормативам в области нормирования и ценообразования |
| 5. Сроки начала проектирования | С даты заключения контракта |
| 6. Источник финансирования работ | Федеральный бюджет |
| 7. Категория сложности объекта | Нормальная |
| 8. Стадийность проектирования | Одностадийное:  - проектно-сметная документация (Стадия РП). |
| 9. Исходно-разрешительная документация | Предоставляется заказчиком:  - Правоустанавливающие документы на объект, технический паспорт БТИ. |
| 10. Согласование | Согласование проектно-сметной документации с Заказчиком, собственником (в части перепланировки помещений) и другими организациями, предусмотренными действующим Законодательством РФ, в том числе по соответствующим субъектам РФ.  Оценка соответствия сметной стоимости объекта капитального ремонта, финансируемого за счёт средств федерального бюджета, нормативам в области нормирования и ценообразования Стоимость всех согласований и оценки соответствия сметной стоимости объекта капитального ремонта, финансируемого за счёт средств федерального бюджета, нормативам в области нормирования и ценообразования включены в стоимость контракта. |

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО ИНЖЕНЕРНОМУ И ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ НЕСУЩИХ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОНСТРУКЦИЙ И ИНЖЕНЕРНЫХ СИСТЕМ:**

* 1. Разработка выводов и выдача заключения по обследованию строительных конструкций зданий осуществляется согласно: СП 13-102-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений» и ГОСТ Р 53778-2010 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния».
  2. Подрядчик оперативно оповещает Заказчика о нештатных ситуациях (выявление дефектов, требующих незамедлительного принятия решений по их ликвидации).
  3. Документация передается Заказчику только с сопроводительными письмами.
  4. Разработка и составление технического отчета с указанием ориентировочных объемов дефектов и повреждений строительных конструкций объекта, устранение которых необходимо для обеспечения его нормальной эксплуатации. Указать на возможность перепланировки данного здания.
  5. Наличие свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в части вида работ по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений с отметкой о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных объектов согласно статье 48.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО ИНЖЕНЕРНОМУ И ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛЕДОВАНИЮ КОНСТРУКЦИЙ И ИНЖЕНЕРНЫХ СИСТЕМ:**

* 1. Выдача заключения по результатам технического обследования состояния конструкций обследуемого здания в соответствии с СП 13-102-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений», с указанием возможности или невозможности размещения архива с нагрузкой от стеллажей на 1 кв.м. пола – 900 кг и основным требованиям к объектам, указанным в Таблице №2.
  2. Обследование строительных конструкций и фундамента на предмет их текущего (фактического) состояния с расчетом несущей способности конструкций.
  3. Визуальное и инструментальное обследование несущих и ограждающих конструкций, включая скрытые.
  4. Оценка технического состояния инженерных систем зданий и разработка рекомендаций по их ремонту или замене.
  5. Выявление дефектов и повреждений элементов конструкций и узлов соединений.
  6. Рекомендации по усилению строительных конструкций.
  7. Исследование несущей способности перекрытий и выдача рекомендаций по их усилению в том случае, если их несущая способность меньше 900 кг/м2.
  8. Проверка грунтов основания фундаментов.
  9. Анализ имеющейся технической документации по объекту обследования.
  10. Выполнение обмерных работ здания (всех этажей).
  11. Визуальное обследование здания. Нанесение выявленных дефектов и повреждений на схемы дефектов.
  12. Визуальное обследование фундаментов и отмостки. При возможности доступа к основаниям фундамента проведение инструментальных измерений.
  13. Выполнение фотофиксации основных повреждений обследуемых конструкций с составлением дефектных ведомостей.
  14. Оценка технического состояния строительных конструкций с необходимыми измерениями и фотофиксацией.
  15. Инструментальное обследование строительных конструкций здания на предмет определения прочностных характеристик бетона и кирпича неразрушающими методами контроля.
  16. Определение прочности бетона, кирпича.
  17. Камеральная обработка результатов испытаний.
  18. Анализ причин нарушения состояния строительных конструкций здания.
  19. Разработка рекомендаций по восстановлению, усилению или ремонту строительных конструкций.
  20. Анализ причин образования выявленных дефектов и повреждений, степени их опасности, влияния на несущую способность и эксплуатационную пригодность конструкций.
  21. Выдача рекомендаций по поддержанию в безопасном состоянии обследуемых строительных конструкций с учетом выявленных в ходе обследования дефектов и повреждений.

**СОДЕРЖАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ С ПЕРЕУСТРОЙСТВОМ ПОМЕЩЕНИЙ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень требований** | **Содержание требований** |
| 1. Общие требования к проектной документации | Состав разделов проектной документации и требования к содержанию этих разделов выполнить в соответствии с Градостроительным кодексом, «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 и действующими нормативными техническими требованиями. Оформление проектно-сметной документации выполнять в соответствии с ГОСТ 21.1101-2009 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» и иными действующими государственными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС), государственными стандартами единой системы конструкторской документации (ЕСКД), государственными стандартами и руководящими документами на автоматизированные системы (ГОСТ 34.601-90) и иными действующими техническими документами. |
| 2. Основные технико-экономические показатели | Общая площадь помещений - 6561 м2 |
| 3. Состав проектной документации | Раздел 1 «Пояснительная записка»  Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка»  Раздел 3 «Архитектурные решения»  Раздел 4 «Конструктивные и объемно-планировочные решения»  Раздел 5 «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений» в составе следующих подразделов:  - «Система электроснабжения»  - «Система водоснабжения»  - «Система водоотведения»  - «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Тепловые сети»  - «Сети связи» (в т. ч. Системы видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализации)  - «Технологические решения» (в том числе предусмотреть систему газового пожаротушения архивохранилищ)  Раздел 6 "Проект организации капитального ремонта"  Раздел 8 «Перечень мероприятий по охране окружающей среды на период строительства и эксплуатации»  Раздел 9 "Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности"  Раздел 10(1) "Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов"  Раздел 11 «Сметная документация» |
| 4.Требования к планировочной организации земельного участка | В соответствии с действующими нормами. |
| 5. Требования к архитектурным решениям. | - использование современных материалов;\*  - архивохранилище отделяется от соседних помещений архива несгораемыми стенами и перекрытиями с пределами огнестойкости не менее двух часов;\*  - высота архивохранилища зависит от технологического оборудования, принятого для хранения архивных документов, но не менее 2,25 м до низа выступающих конструкций и, как правило, не выше 4 м;\*  - естественное освещение в архивохранилище допускается рассеянным светом при условии применения на окнах светорассеивателей, автоматических регуляторов светового потока (специальных стекол), защитных фильтров, жалюзи, штор, нанесенных на стекло покрытий и т.п.;\*  - архивохранилища и другие помещения, где постоянно или временно хранятся архивные документы, оборудуются дверями с повышенной технической укрепленностью против возможного взлома, оснащенными замками повышенной секретности.\*  Пункты со знаком\* - рекомендуемые. |
| 6.Требования к конструктивным решениям. | Проектом предусмотреть:  - мероприятия по восстановлению эксплуатационных свойств, поврежденных строительных конструкций (стен, перекрытий и других элементов), в том числе по восстановлению отделки;  - мероприятия по ремонту строительных конструкций, подверженных разрушению вследствие нарушения эксплуатации помещений;  - расчетная нагрузка для конструкций перекрытия не менее 900 кг/м2. |
| 7.Основные требования к инженерному и технологическому решению и оборудованию | По результатам обследования существующих инженерных систем и приведение их в соответствие требованиям действующих нормативных документов, в т.ч. в части требований к оборудованию архивохранилищ.  ***Электроснабжение и электроосвещение***  - для искусственного освещения в архивохранилище применяются лампы накаливания в закрытых плафонах с гладкой наружной поверхностью. Допускается применение люминесцентных ламп с урезанным ультрафиолетовым участком спектра типа ЛБ, ЛХБ, ЛТБ. Уровень освещенности в диапазоне видимого спектра не должен превышать: на вертикальной поверхности стеллажа на высоте 1 м от пола - 20-50 лк, на рабочих столах - 100 лк.  ***Водоснабжение и водоотведение***  - в архивохранилище не допускается прокладка труб водоснабжения и канализации, технологические или бытовые выводы воды.  ***Отопление, вентиляция и кондиционирование***  - предусмотреть тепловые завесы;  - архивохранилище должно иметь естественную или искусственную вентиляцию;  - системы кондиционирования должны обеспечивать рециркуляцию воздуха с кратностью обмена 2-3, стабильность температурно-влажностного режима, очистку воздуха от пыли и агрессивных примесей, а также отвечать современным требованиям компактности и экономичности;  - нормативный температурно-влажностный режим архивохранилища: температура 17-19°С, относительная влажность воздуха 50-55%;  - размещение архивохранилища в помещениях без окон допускается при наличии в нем искусственной или естественной вентиляции воздуха с установленной кратностью воздухообмена.  ***Сети связи***  - в соответствии с действующими нормами (в случае отсутствия или изношенности предусмотреть системы видеонаблюдения, пожарной и охранной сигнализации, оповещения людей при пожаре, телефонизации, интернета, системы контроля и управления доступа, автоматизации и диспетчеризации, и т.д. по согласованию с Заказчиком).  ***Технологические решения***  - разработать и согласовать с Заказчиком варианты расстановки стеллажного оборудования архивохранилищ, выполненные на основании не менее 3 (трех) коммерческих предложений поставщиков;  - архивохранилище с естественным освещением стеллажи и шкафы открытого типа устанавливаются перпендикулярно стенам с оконными проемами;\*  - не допускается размещение стеллажей, шкафов и другого оборудования для хранения архивных документов вплотную к наружным стенам здания и к источникам тепла;\*  - стационарные стеллажи и шкафы устанавливаются в архивохранилищах с соблюдением следующих норм:\*   * расстояние между рядами стеллажей (главный проход) - 120 см; * расстояние (проход) между стеллажами - 75 см; * расстояние между наружной стеной здания и стеллажами, параллельными стене - 75 см; * расстояние между стеной и торцом стеллажа или шкафа (обход) - 45 см; * расстояние между полом и нижней полкой стеллажа (шкафа) - не менее 15 см, в цокольных этажах - не менее 30 см.   **Требования к проектируемому оборудованию:**  Оборудование должно быть рассчитано на размещение максимального объема документации при условии эргономичности и удобства пользования стеллажной системой с учетом требований безопасности. С целью достижения вышеперечисленных требований предполагается использование в помещениях комбинации типов стеллажей: передвижных стеллажей с электрическим приводом для перемещения по рельсовым направляющим, закрепленным жестко к полу и стационарных.  **Передвижные стеллажи с электрическим приводом для перемещения по рельсовым направляющим, закрепленным жестко к полу**  • Тип – передвижной стеллаж с электрическим приводом для перемещения по рельсовым направляющим, закрепленным жестко к полу;  • Единица хранения – папка-скоросшиватель типа «Корона» (толщина - 70 мм);  • Высота мобильного стеллажа 2300-2500мм;  • Длина мобильного стеллажа определяется в зависимости от длины и ширины стен помещений хранилища. Длина стеллажей выбирается с учетом наиболее эффективного и удобного размещения стеллажей в помещениях хранилища с обеспечением максимального объема хранения;  • Боковые и внутренние стойки у мобильных стеллажей должны быть сплошными, без сварки и болтовых соединений, с перфорацией для крепления полок, шаг регулирования полок по высоте – не более 26 мм.;  • Сечение стойки для стеллажей высотой должно быть «I»-образное. Материал для стоек - металл, холоднокатаная сталь, покрытие – порошковое (полимерное), шагрень и муар не допускается. Толщина металла для стоек – не более 0,8 мм.;  Стойка должна быть цельной по всей высоте, набор высоты из нескольких стыкующихся элементов не допускается.  • Габаритные размеры полки мобильных стеллажей (одна сторона):  - длина 900-1300 мм.,  - ширина 300 мм.;  • Количество рабочих полок в мобильной стеллажной секции должно быть не менее 6-ти, также требуется верхняя – не рабочая полка для защиты документов от естественной пыли, увеличения жесткости конструкций, придания стеллажам эстетичного внешнего вида.;  • Межполочное расстояние - 330-345 мм.;  • Привод стеллажа – электрический, с зубчатым редуктором. Электродвигатель постоянного тока. Стеллаж должен передвигаться при помощи электрического привода с зубчатым редуктором, обеспечивающим легкость перемещения. Количество одновременно передвигаемых рядов нагруженных стеллажей должно соответствовать нормам допустимой нагрузки на механизмы передвижения и обеспечивать их безотказную работу.  • Материал стеллажа – сталь. Покрытие – порошковое (полимерное). Все элементы передвижного стеллажа (за исключением деталей, имеющих цинковое покрытие) окрашены полимерным износостойким порошковым покрытием. Для декоративных стоек передвижных стеллажей должен быть RAL 7012. Для всех остальных элементов RAL 7035, обеспечивающий максимальную отражающую способность покрытия деталей стеллажа и дополнительную освещенность в проходах между стеллажами.. Все элементы стеллажей должны быть равномерно покрашены. Частичная покраска и использование пленки не допускается.  • Полки должны быть цельнометаллическими и выдерживать равномерную нагрузку не менее 80 кг без изменения геометрических форм (прогиба, деформации). Полки должны крепиться на клипсы (не болтовое крепление). Форма полки должна исключать возможность повреждения рук пользователей и документов.  • Полки должны прилегать к стойкам вплотную, без образования пустот, куда могли бы проваливаться документы.  • Материал для полок – металл, холоднокатаная сталь, покрытие – порошковое (полимерное), шагрень и муар не допускается. Толщина металла для полок – не более 0,8 мм.  • Конструкции стеллажей (крепеж полок к стойкам, ребра жесткости) должны исключать возможность повреждения рук пользователей и документов.  • Жесткость конструкций стеллажей обеспечивается установкой диагональных стяжек.  • Мобильные основания передвижных стеллажей должны быть цельнометаллическими, состоять в длину не более чем из 2-х частей. Мобильное основание должно иметь карданную передачу (вал) по всей длине основания, обеспечивая равномерную передачу крутящего момента от привода на все ведущие колеса до конца мобильного основания;высота мобильного основания с учетом рельс – не более 140 мм.  • Материал для мобильных баз – сталь, покрытие – оцинковка.  • Стеллажи должны оборудоваться специальным антиопрокидывающим устройством, не увеличивающим общую высоту стеллажей;  • Редукторный механизм перемещения должен быть закрыт фронтальной панелью. Фронтальная панель должна закрывать как механизм перемещения, так и лицевые стойки по всей высоте;  • Рельсовые направляющие цельнокатаные из металла (оцинкованные) толщиной не менее 6 мм. Рельсы должны иметь выпуклую дугообразную форму. Рельс не должен быть полым или открытым во избежание попадания грязи, мусора, посторонних предметов, что могло бы привести к заклиниванию мобильных стеллажей. Высота рельсовых направляющих не менее 10 мм и не более 18 мм. Длина рельсовых направляющих должна обеспечивать рабочий проход между двухсторонними мобильными стеллажами не менее 750 мм.  **Стационарные стеллажи**  • Тип:  - двухсторонний стационарный стеллаж для установки на пол;  - односторонний стационарный стеллаж для установки на пол.  • Единица хранения - папка-скоросшиватель – папка-скоросшиватель типа «Корона» (толщина - 70 мм);  • Стационарный стеллаж состоит из стационарных секций.  • Высота стационарного стеллажа 2300-2500мм;  • Боковые и внутренние стойки у стационарных стеллажей, устанавливаемых в помещениях вместе с передвижными стеллажами с электроприводом и компьютерным управлением, представляют собой сплошную боковую панель сложногнутого профиля с фронтальным трубовидным ребром, обеспечивающим необходимую жесткость и максимальные травмобезопасные условия эксплуатации стеллажей персоналом, шаг регулирования полок по высоте – не более 26 мм. Материал для стоек - металл, холоднокатаная сталь.  • Боковые и внутренние стойки у стационарных стеллажей, устанавливаемых в отдельных помещениях представляют собой сплошную боковую панель сложногнутого профиля с фронтальным трубовидным ребром, обеспечивающим необходимую жесткость и максимальные травмобезопасные условия эксплуатации стеллажей персоналом. шаг регулирования полок по высоте – не более 25 мм. Материал для стоек - металл, холоднокатаная сталь, покрытие – порошковое (полиэфирное) глянцевое.  • Габаритные размеры полки стационарных стеллажей (одна сторона):  - длина 750-1300 мм.,  - ширина 300 мм.;  • Количество рабочих полок в стеллажной секции должно быть не менее 6-ти, также требуется верхняя – не рабочая полка для защиты документов от естественной пыли, увеличения жесткости конструкций, придания стеллажам эстетичного внешнего вида.  • Межполочное расстояние – 330 - 345 мм.;  • Материал стеллажа – сталь. Покрытие – порошковое (полимерное). Цветовая гамма: светло-серые, серые. Все элементы стеллажей равномерно покрашены. Частичная покраска и использование пленки не допускается.  • Полки стеллажей, устанавливаемых в помещениях вместе с передвижными стеллажами с электроприводом и компьютерным управлением, должны быть цельнометаллическими и выдерживать равномерную нагрузку не менее 80 кг без изменения геометрических форм (прогиба, деформации). Форма полки должна исключать возможность повреждения рук пользователей и документов.  • Полки стеллажей, устанавливаемых в отдельных помещениях, должны быть цельнометаллическими и выдерживать равномерную нагрузку не менее 80 кг без изменения геометрических форм (прогиба, деформации). Полки должны крепиться на клипсы (не болтовое крепление). Форма полки должна исключать возможность повреждения рук пользователей и документов.  • Полки должны прилегать к стойкам вплотную, без образования пустот, куда могли бы проваливаться документы.  • Материал для полок – металл, холоднокатаная сталь, покрытие – порошковое (полиэфирное) глянцевое.  • Конструкции стеллажей (крепеж полок к стойкам, ребра жесткости) должны исключать возможность повреждения рук пользователей и документов.  Пункты со знаком\* - рекомендуемые. |
| 8.Основные требования к организации капитального ремонта | Рассмотреть и обосновать возможность проведения работ без отселения сотрудников ФКУ «Налог-Сервис» из занимаемых помещений. |
| 9.Перечень мероприятий по охране окружающей среды на период строительства и эксплуатации | В соответствии с действующими нормами. |
| 10.Требования по обеспечению противопожарной безопасности | - предусмотреть систему автоматического газового пожаротушения; |
| 11. Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов | В соответствии с действующими нормами. |
| Дороги и благоустройство | Не требуется |
| Прочие требования | Проектные решения в части перепланировки существующих помещений, согласовываются ответственным представителем Заказчика из соответствующего территориального подразделения (филиала) и собственником зданий.  Привлечение субподрядных организаций к выполнению работ по Государственному контракту допускается при условии их согласования с Заказчиком.  Оценка соответствия сметной стоимости объекта капитального ремонта, финансируемого за счёт средств федерального бюджета, нормативам в области нормирования и ценообразования выполняют региональные центры ценообразования в сфере строительства или аккредитованные независимые организации, подтверждение статуса которых предоставляется Заказчику (данные по реестру аккредитованных организаций размещены на сайте Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитация) fsa.gov.ru). |
| Данные по сметной документации | - локальные сметные расчеты, составленные по территориальным сборникам нормативов базы 2001 года (ТЕР) - если территориальные нормативы региона включены в реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, выполнение которых планируется осуществлять с привлечением средств федерального бюджета (Реестр размещен на официальном сайте Министерства регионального развития Российской Федерации в сети Интернет www.minregion.ru) (приказ Минрегионразвития России от 15.07.2009  N 296, письмо Минрегионразвития России от 9.07.2010 N 26686-КК/08). Для регионов, территориальные единичные расценки (ТЕР) которых не вошли в Федеральный реестр, локальные сметы должны быть составлены по сметно-нормативной базе ФЕР – 2001 ГОСЭТАЛОН (выпуск 2008-2010г).  - объектные сметы в базовом уровне цен 2001 года;  - сводный сметный расчет в базовом уровне цен 2001 года в 2-х экземплярах с оригиналами печатей и подписанными руководителем проектной организации (после утверждения в ФНС России 1 экземпляр направляется в Управление ФНС России);  - сводный сметный расчет в текущем уровне цен 4 квартала года, планируемого окончания ремонта (пересчет базового уровня в текущий выполняется на основании индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ, в том числе стоимости материалов, оплаты труда и эксплуатации машин и механизмов на 4 квартал 2012 года в соответствии с письмом Минрегиона России и индексами-дефляторами Минэкономразвития России на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов (письмо Минэкономразвития России от 27.09.2012 № 20740-АК/ДОЗ). |