

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА РАЗРАБОТКУ ДОКУМЕНТАЦИИ

Раздел: Схема планировочной организации земельного участка.

Объект: Модернизация базы "Рожки" по адресу: г. Зеленоград, ул. Середниковская, д. 18, стр. 1., стр. 2, стр. 4.

Цель работы:	Разработка документации и передача ее Заказчику.
Стадия проектирования	П (проектная документация)
Объем работ/ товаров/ услуг:	<p>Исполнитель разрабатывает документацию раздела СМ (сметный раздел) ст. П в соответствии с 87 постановлением правительства г. Москва, и согласно действующим стандартам Российской Федерации и города Москвы, на основании текущих территориальных сметных норм для Москвы (ТСН-2001) в форматах Microsoft Excel (*.xls), Adobe Portable Document format (*.pdf.), Smeta.ru (*.sobx).</p> <p>Конечным результатом работ от Исполнителя должно быть предоставление Заказчику разделов проектной документации: 09/12/МСКЛ-БРЗ-СД 2 Сводный сметный расчет стоимости строительства, объектные сметные расчеты, локальные расчеты 09/12/МСКЛ-БРЗ-СД 3 Ведомости объемов работ Прайс-листы</p>
Предоставляемая исходная документация:	<ol style="list-style-type: none"> 1. - ВОР; 2. -Разделы проектной документации АР, КР, ПЗ; 3. - Спецификации по сетям 4. - КП от производителей оборудования; 5. - Данные по всем разделам ПД в редактируемом формате; 6. - Техническое задание 7. - Иная документация по запросу
Форма представления проектной документации	<ol style="list-style-type: none"> 1) Предоставить в форматах doc., xlsx. В случае применения специализированной программы указать номер ее лицензии. 2) Текстовая часть в формате doc. <p>Все части проекта должны быть продублированы в формат pdf.</p>
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> 1) При выполнении графической части необходимо использовать шрифт «isocpeur». 2) В текстовой части использовать шрифт Times new roman размером 12, все заголовки выполнять жирным шрифтом размером 12 3) Чертежи должны быть оформлены согласно: ГОСТ Р 21.1101–2013 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации (с Поправкой) ГОСТ 21.602–2016 Правила выполнения рабочей документации отопления, вентиляции и кондиционирования 4) В штампе листов должны присутствовать все необходимые фамилии и подписи.

Исходные данные: <https://disk.yandex.ru/d/KO7PCFtelNBmDw>

В случае замечаний к представленной исходной документации Подрядчик должен сообщить Заказчику о наличии замечаний в течение 2 (двух) рабочих дней, в противном случае исходная документация считается принятой Подрядчиком.