**ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

**«Рабочей документации по объекту «Реконструкция морского порта Беринговский»**

| **№ п/п** | **Перечень основных требований** | **Содержание требований** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ОБЩИЕ ДАННЫЕ** |
| 1.1 | Наименование проектной документации | «Реконструкция морского порта Беринговский»  |
| 1.2 | Место расположения объекта | Чукотский автономный округ, Анадырский МО, пгт. Беринговский, морской порт Беринговский |
| 1.3 | Заказчик разработки рабочей документации |  |
| 1.4 | Застройщик |  |
| 1.5 | Исполнитель |  |
| 1.6 | Источник финансирования | Собственные средства компании  |
| 1.7 | Вид работ | Реконструкция |
| 1.8 | Сроки реконструкции | 2023 – 2028 годы |
| 1.9 | Объем работы | - Разработка рабочей документации;- Разработка проекта производства работ (ППР).  |
| **2** | **РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ** |
| 2.1 | Сроки разработки рабочей документации | В соответствии с Календарным графиком (Приложение № 2 к Договору) |
| 2.2 | Объем разработки рабочей документации | Объекты 1-го этапа реконструкции в соответствии с решениями проектной документации по объекту «Реконструкция морского порта Беринговский», разработанной ООО «НПК «МорТрансНииПроект»:1. Гидротехнические решения. Оградительный мол:
* класс сооружения – III;
* функциональное назначение – 20.8.5.11;
* уровень ответственности - повышенный
* длина оградительного мола по внутренней/внешней стороне – 310,226/266,546 м;
* отметка кордона в БС-77 п внутренней/внешней стороне – 3/5 м;
* отметка дна с внутренней стороны мола в БС-77 – минус 5,52 м.
1. Обустройство системы навигации средствами навигационного оборудования:
* количество систем – 2 шт.
1. Подпорные стены ПС-1, ПС-2:
* функциональное назначение – берегоукрепление;
* длина подпорной стены ПС-1/ПС-2 – 10/24,4 м;
* высота подпорной стены ПС-1/ПС-2 – 3,9/3,6 м;
* ширина подошвы подпорной стены ПС-1/ПС-2 – 3,9/3,9 м;
* величина заглубления в грунт подпорной стены ПС-1/ПС-2 – 0,67/0,69 м.
1. Реконструкция генеральных причалов ;3, 4, 5:
* класс сооружения – III;
* функциональное назначение – 20.8.6.4;
* уровень ответственности – повышенный;
* общая длина причального фронта – 173 м;
* отметка кордона/дна в БС-77 – 2,6/минус 5,52 м.
 |
| 2.3 | Требования к рабочей документации | Рабочую документацию разработать на основании утвержденной ФАУ Главгосэкспертиза России проектной документации и в соответствии с требованиями действующих нормативно-технических документов. В составе рабочей документации выполнить: - Рабочие чертежи, предназначенные для производства строительных и монтажных работ (в соответствии с утверждённой проектной документацией); - Рабочие чертежи нетиповых изделий и устройств; - Спецификацию оборудования, изделий и материалов;- Ведомости объемов работ; - Другие материалы в соответствии с требованиями нормативных документов. На основании технических условий разработать соответствующие разделы рабочей документации. Разработать и согласовать рабочую документацию со всеми заинтересованными организациями, владельцами и балансодержателями инженерных коммуникаций, попадающих в зону производства работ при содействии Заказчика.При разработке рабочей документации основные строительные материалы, изделия, оборудование согласовать с Заказчиком. |
| 2.4 | Этапность строительства | В соответствии с Календарным графиком (Приложение № 2 к Договору) |
| 2.5 | Исходные данные для разработки рабочей документации | Проектная документация, отчеты по инженерным изысканиям по объекту «Реконструкция морского порта Беринговский», разработанная ООО «НПК «МорТрансНииПроект» и получившая положительное заключение ФАУ  «Главгосэкспертиза России» №87-1-1-2-074458-2022 от 21.10.2022 г.  |
| 2.6 | Необходимость выполнения инженерных изысканий | Корректировку проектной документации и разработку рабочей документации выполнить на основании результатов инженерных изысканий выполненных на этапе проектирования. Положительное заключение ФАУ  «Главгосэкспертиза России» №87-1-1-2-074458-2022 от 21.10.2022 г. |
| 2.7 | Требования к ведомостям объемов работ | Ведомости объёмов работ выполнить к каждому разделу (тому) рабочей документации. Ведомость объёмов работ должна содержать следующие графы: «Наименование видов работ», «Единица измерения», «Количество», «Ссылка на чертежи, спецификации», «Примечание».В ведомости объёмов работ должны быть детально отражены все выполняемые работы, а также потребное количество материалов, изделий, конструкций, используемых при выполнении отдельных видов работ.В случае если единица измерения отличается от сметных норм, дополнительно указывается объём работы в единицах сметных норм.В графе «Ссылка на чертежи, спецификации» указываются номера всех листов чертежей, на которых отражена информация по данному виду работ.В графе «Примечание» указываются ссылки на альбомы типовых чертежей, ГОСТы, обоснование (при необходимости) и другая необходимая информация. |
| 2.8 | Требования к качеству работ и оформлению рабочей документации | Рабочую документацию выполнить в соответствии с требованиями государственных стандартов Российской Федерации, определяющих правила разработки, оформления, учета, хранения и применения рабочей документации для объектов капитального строительства, в том числе при строительстве, реконструкции морских портов. Рабочую документацию выполнить автоматизированным способом на бумажном носителе и в виде электронного документа.  В состав рабочей документации включить: * полный перечень разделов рабочей документации;

- исчерпывающий перечень конструкций и работ, подлежащих освидетельствованию с оформлением актов, содержащий точное количество контролируемых параметров, допустимые отклонения по каждому параметру каждой конструкции и каждого вида работ, однозначные указания на способы и методики проведения измерений (со ссылками на нормативную документацию).Все изменения в рабочей документации относительно проектной документации должны быть своевременно согласованы с Заказчиком до начала производства работ с указанием объективных причин необходимости таких изменений.Участвовать при рассмотрении рабочей документации заказчиком в установленном им порядке, защите рабочей документации, представлять пояснения, документы и обоснования по требованию заказчика, вносить в рабочую документацию по результатам рассмотрения у заказчика изменения и дополнения, не противоречащие данному Заданию, утвержденной проектной документации и действующим нормативным документам.К рабочей документации приложить справку разработчика рабочей документации о соответствии рабочей документации требованиям действующего законодательства, Технического задания, а также проектной документации, получившей положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России». Титульные листы каждого тома (книги) рабочей документации оформить подписями руководителя проектной организации и главного инженера проекта проектной организации, а также круглой печатью проектной организации. Листы томов (книг) рабочей документации оформить подписями должностных лиц проектной организации, согласно требованиям СПДС. Не допускается использование копий и факсимиле подписей должностных лиц проектной организации при оформлении томов (книг) рабочей документации на бумажном носителе.Проектную документацию выполнить в местной системе координат МСК-87 (зона 6) в соответствии с Приказом Управления Росреестра по Магаданской области и Чукотскому автономному округу №05–0001595 от 13.04.2012 года «О переходе на МСК-87». |
| 2.9 | Требования к сметной документации | 1. Сметную документацию выполнить после согласования соответствующего раздел рабочей документации.
2. Локальные сметы выполнить в сметно-нормативной базе ФСНБ с применение программного комплекса «Гранд-Смета».
3. Стоимости оборудования и материалов, отсутствующих в Федеральном сборнике сметных цен (ФССЦ), принять по данным заводов-изготовителей с приведением в базовый уровень цен.
4. Пересчет сметной стоимости работ в текущий уровень цен производить по элементам простых затрат для Чукотского автономного округа на дату составления сметной документации.
5. Объектные сметы и сводный сметный расчет выполнить в текущих ценах.
 |
| 2.10 | Требования к сдаче Заказчику рабочей документации | До начала разработки рабочей документации, разработать состав рабочей документации.Рабочая документация (этапы) передается Заказчику в сроки, установленные Приложением № 2 к Договору. |
| 2.11 | Материалы, предоставляемые Заказчиком | - структурные и технологические схемы существующих инженерных сетей, зданий и сооружений;- планировки, описание конструкций зданий и сооружений;- иное, по запросу Подрядчика. |
| 2.12 | Количество выдаваемых экземпляров рабочей документации | Итоговая документация должна быть передана:1. На бумажном носителе с подписью исполнителей – в 1м (одном) экземпляра.
2. На электронном носителей в формате «PDF» без подписи – в 1м (одном) экземпляре.
3. На электронном носителей в формате «PDF» с подписью (электронная копия) – в 1м (одном) экземпляре.
4. На электронном носителей в оригинальном формате («DOC», «DOCX», «XLS», «DWG», «GSFX» и т.д.) – в 1м (одном) экземпляре.
5. Сметная документация передается дополнительно в формате электронной таблицы (Excel).
6. К каждому проектируемому объекту должна быть приложена сводная таблица оборудования и материалов (сводная заказная спецификация) в формате электронной таблицы (Excel). В сводном перечне предусмотреть группировку материалов и оборудования по соответствующим разделам документации.
 |
| 2.13 | Особые условия | В случае внесения изменений в проектные решения на стадии разработки рабочей документации относительно проектной документации до начала производства работ требуется руководствоваться частями 3.8 – 3.11 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, введенными Федеральным законом от 27.06.2019 № 151-ФЗ.Все генеральные планы объектов составить также в системе координат, принятой в кадастровом делении района. Рабочую документацию, включая коммуникации и искусственные сооружения, выполнить в масштабе 1:500. |
| **3** | **ПРОЕКТ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ** |
| 3.1 | Проект производства работ (ППР) | 3.1.1 Подрядчику разработать проект производства работ.3.1.2 Подрядчик разрабатывает ППР после утверждения Заказчиком соответствующего раздела РД (Приложение № 2 к Договору). |
| 3.2 | Исходные данные предоставляемые Заказчиком для разработки ППР | 3.2.1 Исходные данные предоставляются Заказчиком в соответствии с МДС 12-46.2008 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), проекта производства работ».3.2.2 Заказчиком предоставляются технические данные по фактически используемой строительной техники, техническому оборудованию. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 2** |
|  | к Договору | № |  |
|  |  | « |  | » |  | 2023 | г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****этапа** | **Наименование работ****(этапов работ)** | **Срок выполнения работ** |
| 1 | Разработка РД. Гидротехнические решения. Оградительный мол | 03.04.2023 |
| Разработка ППР. Гидротехнические решения. Оградительный мол | 20.04.2023 |
| 2 | Разработка РД. Строительные решения.Подпорные стены ПС-1, ПС-2. | 03.04.2023 |
| Разработка ППР. Строительные решения.Подпорные стены ПС-1, ПС-2. | 20.04.2023 |
| 3 | Разработка РД. Обустройство системы навигации средствами навигационного оборудования. | 15.05.2023 |
| Разработка ППР. Обустройство системы навигации средствами навигационного оборудования. | 15.05.2023 |
| 4 | Разработка РД. Гидротехнические решения. Реконструкция генеральных причалов №3, 4, 5. | 30.06.2023 |
| Разработка ППР. Гидротехнические решения. Реконструкция генеральных причалов №3, 4, 5. | 20.07.2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |