**ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

***на разработку проектной документации на устройство ограждения территории СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды» адресу: Санкт-Петербург, ул.Савушкина, д.134, к.4, лит.А.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень основных данных**  **и требований.** | **Основные данные и требования.** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Наименование объекта** | Ограждение территории |
| 2 | **Основание для проектирования** | Антитеррористическая безопасность |
| 3 | **Район, пункт, площадка строительства** | Санкт-Петербург, ул.Савушкина, д.134, к.4, лит.А |
| 4 | **Назначение объекта** | Ограждение |
| 5 | **Вид строительства** | Замена старого ограждения |
| 6 | **Заказчик** | СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды» |
| 7 | **Проектная организация** | По итогам запроса котировок в электронной форме |
| 8 | **Исходные данные** | 1. Правоустанавливающие документы на земельный участок 2. Задание КГА |
| 9 | **Основные показатели объекта** | Ограждение территории:   1. Актуализация топографической съемки М 1:500 с подземными коммуникациями. 2. Общая длина ограждения – 722 м.п., 3. Материал – сталь окрашенная согласно RAL, 4. Въездные группы – 2 штуки на электроприводах, 5. Входные группы – 2 шт с учетом обеспечения доступа маломобильных групп населения, 6. Предусмотреть систему контроля управления доступом. |
| 10 | **Состав работ (услуг) и документации** | 1. Проектная документация    1. Пояснительная записка    2. Схема планировочной организации земельного участка    3. Архитектурные решения    4. Конструктивные и объемно-планировочные решения    5. Инженерное оборудование, сети, инженерно-технические мероприятия       1. Система электроснабжения       2. Система контроля управления доступом    6. Проект организации строительства    7. Перечень мероприятий по охране труда    8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности    9. Сметная документация. |
| 11. | **Требования к проектно-сметной документации:** | |
| 11.1 | **Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям** | 1. Разработать архитектурные, конструктивные и объемно-планировочные решения, содержащие материалы в текстовой и графической форме с учетом действующих градостроительных нормативов, в том числе в соответствии с требованиями Задания КГА, Закона Санкт-Петербурга от 23.12.2015 N 891-180 "О благоустройстве в Санкт-Петербурге", Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 N 961, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 N 40 "Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства", Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся правил производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 N 875 и других действующих нормативных документов.  2. Проектирование вести с учетом актуализированной топографической съемки М 1:500 с подземными коммуникациями, с учетом обеспечения доступности ММГН в соответствии с требованиями СП 59.13330.2020 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения", с учетом обеспечения пожарной безопасности в соответствии с требованиями СП 1.13130.2020 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы».  3. Предусмотренные проектно-сметной документацией материалы должны иметь сертификаты, паспорта соответствия и санитарно-эпидемиологические паспорта, показатели пожарной опасности, не превышающие нормативные. |
| 11.2 | **Требования к Схеме планировочной организации земельного участка - ПЗУ** | 1. Разработать схему планировочной организации земельного участка, содержащую материалы в текстовой и графической форме 2. Проектирование вести на материалах актуализированной топографической съемки М 1:500 с подземными коммуникациями. Предусмотреть: 3. Решения по планировке, восстановлению нарушенного благоустройства и озеленения: план организации рельефа, ведомости объемов земляных масс, разбивочный план, план восстановления благоустройства (ведомости оснований и покрытий с узлами и разрезами по типам покрытий, план озеленения). 4. Предусмотренные проектно-сметной документацией материалы должны иметь сертификаты, паспорта соответствия и санитарно-эпидемиологические паспорта, показатели пожарной опасности, не превышающие нормативные |
| 11.3 | **Требования к ПОС (ППР)** | Не требуется |
| 11.4 | **Требования к разделу «Сметная документация»** | 1. Формирование сметной стоимости осуществлять в соответствии с Методикой определения стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (далее - Методика).  2. Раздел «Сметная документация» должен содержать текстовую часть в составе пояснительной записки к сметной документации, сметную документацию и приложения (п. 28-30 Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 N 87"О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", п. 27 Методики). В пояснительной записке в том числе, указать итоговую сметную стоимость с распределением на строительно-монтажные работы, оборудование и прочие затраты.  К сметной документации должны быть приложены и являться ее неотъемлемыми частями:  а) ведомости объемов работ (с указанием наименований работ, их единиц измерения и количества, ссылок на чертежи и спецификации, расчет объемов работ и расхода материальных ресурсов (с приведением формул расчета);  б) Спецификация оборудования  б) Обосновывающие документы.  2. Выполнить: локальные сметы (ЛС), раздельно на каждый раздел проекта с формулами подсчета общего объема по видам работ; объектную смету (ОС - при необходимости) и сводный сметный расчет (ССРСС).  3. Сводный сметный расчет (ССРСС):  - Представить в двух уровнях: в текущих ценах (с НДС) и в базисных ценах (без НДС).  - За итогом ССРСС, при необходимости справочно учесть возврат металлолома с НДС.  - В ССРСС включить:  - сумму налога на добавленную стоимость - НДС - 20%.  4. Локальные сметы выполнить в текущем уровне цен, с применением базисно-индексного метода, в соответствии с положениями и требованиями Раздела II и Раздела III Методики, на основе территориальных сметных нормативов, введенных в действие распоряжением Комитета по Государственному заказу Санкт-Петербурга от 05.10.2015 № 196-р «Об утверждении территориальных сметных нормативов, предусмотренных для применения на территории Санкт-Петербурга»: ТССЦ 81-01-2001 СПб, ТСЭМ 81-01-2001 СПб, ТЕР 81-02-2001СПб, ТЕРм 81-03-2001СПб, ТЕРр 81-04-2001СПб, ТЕРп 81-05-2001СПб, ТЕРмр 81-06-2001СПб, ТССЦпг 81-01-2001СПб, входящих в состав ТСНБ «ГОСЭТАЛОН 2012» в последней действующей редакции, внесенных в федеральный реестр сметных нормативов Приказом Минстроя России от 21.09.2015 № 675/пр; с применением индексов пересчета сметной стоимости к каждой единичной расценке и сведений о текущей стоимости строительных ресурсов, разрабатываемых СПб ГБУ «Центр мониторинга и экспертизы цен» и утверждаемых распоряжениями Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга.  5. Стоимость материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, не учтенных в расценках, принимать в текущем уровне цен в соответствии ТССЦ 81-01-2001 СПб. Стоимость материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, отсутствующих в ТССЦ 81-01-2001 СПб, определить на основании сбора информации о текущих ценах от не менее трех организаций-производителей и (или) поставщиков материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, далее - конъюнктурного анализа, проведенного в соответствии с требованиями пунктов 13-24 Методики. В сметный расчет включить наиболее экономичный вариант. Результаты конъюнктурного анализа представить в форме таблицы, приведенной в Приложении N 1 к Методике. Соответствующие ссылки на номер позиции материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг из таблицы конъюнктурного анализа должны быть отображены в локальных сметах. Документы, предоставляемые производителями и (или) поставщиками материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, должны быть оформлены, согласно пунктов 15-24 Методики, и должны быть приложены к сметной документации в качестве обосновывающих документов. В случае предоставления копий обосновывающих документов – должны быть заверены подписью и печатью проектной организации со штампом «Копия верна».  6. В локальные сметы включить лимитированные затраты:  - Накладные расходы (Приказ Минстроя России от 21.12.2020 N 812/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2021 N 62869).  - Сметную прибыль (Приказ Минстроя России от 11.12.2020 N 774/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2021 N 62465.  7. Сметные расчеты выполнить в сметной программе «Smeta Wizard» в последней действующей редакции. |
| 12 | **Сроки выполнения работ (оказания услуг), передачи документации на рассмотрение заказчику** | Не позднее 35 календарных дней с момента передачи Заказчиком исходных данных по акту |
| 13 | **Особые условия** | 1. Проектирование вести в соответствии с Заданием КГА, действующей градостроительной, нормативно-технической документацией, СП и требованиями настоящего ТЗ.  2. Технические решения, принятые в проектно-сметной документации, должны соответствовать требованиям технических регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РФ, и обеспечивать безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию объекта при соблюдении предусмотренных проектно-сметной документацией мероприятий.  3. Ответственность за соответствие проектно-сметной документации требованиям Заказчика, действующим нормативным и законодательным требованиям, техническим регламентам, в том числе устанавливающим требования безопасной эксплуатации здания, сооружения, исходным данным несёт Исполнитель (Проектировщик)  4. Исполнитель (Проектировщик) самостоятельно получает (продляет) необходимые Задания в КГА Санкт-Петербурга на работы, связанные с изменениями выполненных и запроектированных ранее работ.  5. Исполнитель (Проектировщик) самостоятельно получает акт обследования, сохранения (сноса), пересадки зеленых насаждений и расчета размера их восстановительной стоимости (УСПХ)- (далее – Акт) при необходимости. |
| 14 | **Требования к согласованию** | Согласования с заинтересованными ведомствами и организациями выполняются Проектной организацией при содействии Заказчика в установленном порядке, в объеме требований, действующих нормативных и законодательных документов и в соответствии с Заданием КГА:  1. Проектно-сметную документацию в полном объеме согласовать с  - Заказчиком и другими заинтересованными организациями.  2. Проект благоустройства согласовать  – Комитетом по градостроительству и архитектуре;  - Комитетом по благоустройству Санкт-Петербурга;  3. Планировочное решение (ПЗУ, в случае внесения изменений в планировочное решение объекта) согласовать с  - Комитетом по градостроительству и архитектуре (КГА СПб);  - Отделом подземных сооружений КГА СПб;  - Владельцами подземных сооружений и коммуникаций, попадающих в зону производства работ и другими заинтересованными службами.  4. Оплату за согласования, экспертизу проектно-сметной документации осуществляет заказчик, по счетам соответствующих организаций.  6. Сроки согласований, экспертизы устанавливается соответствующими организациями и не входит в срок выполнения работ по контракту. |
| 15 | **Количество передаваемой Заказчику документации.** | Исполнитель (Проектировщик) представляет Заказчику:  1) Комплект документов (Отчет по результатам обмерных работ и инженерного обследования технического состояния строительных конструкций, проектно-сметной документации) на бумажном носителе в – 3 экземплярах;  2) Комплект документов (копия оригинала со всеми согласованиями) на электронном носителе в одном экземпляре - CD- диске: таблицы в формате Microsoft Excel, текстовая часть в формате Microsoft Word, чертежи и схемы в формате Auto CAD.  3) Комплект документов (копия оригинала со всеми согласованиями) на бумажном носителе в 3-х экземплярах и на электронном носителе CD- диске (в PDF) - 1-ом экземпляр.  (Электронная версия документации должна быть передана Заказчику с возможностью редактирования. Передача документации в сканированном виде не допускается. Электронная версия сметной документации должна быть передана Заказчику в формате файлов программы «Smeta Wizard 4.1»)  3) Оригиналы согласований по объекту проектирования-1 экземпляр. |
| 16 | **Осуществление авторского надзора** | По отдельному контракту |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |