|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  Начальник отдела здравоохранения администрации Пушкинского района  Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.В.Шашкин**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | **Утверждаю**  Главный врач СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 60 Пушкинского  района»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А. О. Емельянов**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на разработку проектно-сметной документации на ремонт помещений цокольного и 1-го этажей, разработку проекта благоустройство элементов благоустройства в отношении входных групп здания поликлинического отделения № 67 СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 60 Пушкинского района» по адресу: Санкт-Петербург,**

**г. Павловск, ул. Госпитальная, д. 1, лит. А**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень основных данных  и требований. | Основные данные и требования. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование объекта | Входные группы (5 шт.) и помещения №№ 1-6,8,21,23-36,42-44 на цокольном этаже и помещения №№ 3,18-27,32,33,42,48,49,52-56 и тамбур главного входа на 1-ом этаже (по поэтажному плану ПИБ) здания поликлинического отделения № 67 СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 60 Пушкинского района » |
| 2 | Основание для проектирования | 1. Адресная программа на 2021 год;  2. Задание КГА Санкт-Петербурга на разработку проекта благоустройства элементов благоустройства №01-21-18-31049/20 от 08.09.2020 (далее,-**Задание КГА**). |
| 3 | Район, пункт, площадка строительства | Санкт-Петербург, г. Павловск, ул. Госпитальная, д.1, лит. А |
| 4 | Назначение объекта | Поликлиническое отделение |
| 5 | Вид строительства | Капитальный ремонт |
| 6 | Заказчик | СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 60 Пушкинского района » |
| 7 | Проектная организация | По итогам открытого аукциона в электронной форме |
| 8 | Основные показатели и сведения об объекте | Помещения (объект проектирования) расположены на цокольном и первом этажах 4-х этажного кирпичного здания, 1969 года постройки. Перекрытия сборные ж/б с монолитными участками, стены кирпичные, перегородки гипсобетонные, оконные блоки ПВХ. Помещения имеют 5 входов, в т. ч. вход в цокольные помещения. Холодное водоснабжение, отопление, электроснабжение и канализация – централизованные. Горячее водоснабжение – электро-водонагреватели. Вентиляция – принудительная приточно-вытяжная система.  Sобщая=395,3м2 (цоколь)+364,5 м2(первый этаж)+4,6 м2(вход в цоколь)+6,0 м2(южное крыльцо входа на 1йэтаж)+8,5 м2(крыльцо гл. входа)+7,8 м2(входные площадки северо-западного фасада, 2 шт) = **786,7м2**  Нпом.= 2,45/3,0 м  Vпом.= 2 061,9 м3  Sфасада= 1928,6 м2  Количество одновременно находящихся в помещениях человек – до 50 чел. |
| 9 | Состав работ и документации | 1. Отчет по результатам обмерных работ и инженерного обследования технического состояния строительных конструкций и внутренних инженерных сетей 2. Проектно-сметная документация, в т. ч. проект благоустройства элементов благоустройства:  * Раздел "Архитектурные решения", в т. ч. **дизайн-проект всех помещений объекта с 3D визуализацией (не менее 3х вариантов**), проект благоустройства элементов благоустройства в отношении входных групп согласно задания КГА Санкт-Петербурга от 08.09.2020г. №01-21-18-31049/20 * Раздел "Конструктивны и объемно-планировочные решения "; * Раздел «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий содержание технологических решений»;   - Подраздел «Система электроснабжения»;  - Подраздел «Система водоснабжения»;  - Подраздел «Система водоотведения»;  - Подраздел «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»;  - Подраздел «Сети связи»;  - Подраздел «Мероприятия по сохранению существующих систем КСОБ»  - Подраздел «Технологические решения»;   * Раздел «ПОС»; * Раздел «Мероприятия по обеспечению требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов»; * Раздел «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»; * Раздел «Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов»; * Рабочая документация (в необходимом объеме, в т. ч. узлы, разрезы и деталировки) * Раздел «Сметная документация»;  1. Прилагаемые документы:  * Ведомости объемов работ, составленные по форме СПб ГБУ «Центр мониторинга и экспертизы цен»; * Спецификации применяемых материалов и оборудования; * Опросные листы на все оборудование, предусмотренное спецификацией, выполненные в соответствии с данными изготовителей (поставщиков) оборудования. В наименовании опросного листа указать наименование оборудования, которое в нем описывается. Опросный лист должен содержать все сведения об оборудовании (функциональные. Технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики оборудования), позволяющие определить параметры его эквивалентности. Соответствующие ссылки (обозначения опросных листов) отразить в графе 3 спецификации оборудования. * Оригинал акта обследования, сохранения (сноса), пересадки зеленых насаждений и расчета размера их восстановительной стоимости (УСПХ) |
| 10 | Основные требования к обмерным работам и техническому обследованию | Обмерные работы и обследование технического состояния (п.9.1) выполнять в соответствии с действующими законодательными, техническими нормами и правилами, в т. ч.:  - ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния»;  - СП 13-10-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий сооружений»;  - ВСН 58-88(р) «Положение об организации проведения реконструкции, ремонта и технического обследования жилых зданий, объектов коммунального хозяйства, социально-культурного и административного назначения» |
| 11 | Основные требования к разделу ПОС | В соответствии с действующими законодательными и техническими нормами и правилами, в объеме требований СП 48.13330.2011 и МДС 12-46.2008.  В состав ПОС в обязательном порядке включаются:  - Пояснительная записка с обоснованиями принятых решений и расчетами потребности в ресурсах, обоснование потребности строительства в кадрах, основных строительных машинах, механизмах, транспортных средствах, а также в электроэнергии, воде, временных зданиях и сооружениях;  - Календарный план(график), с определением сроков и очередности (последовательности) выполнения работ, выделение этапов;  - Обоснование принятой продолжительности выполнения работ и отдельных этапов  - Перечень видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций;  - Описание особенностей проведения работ в стесненных условиях (в условиях работы действующего учреждения);  - Мероприятия по обеспечению сохранности и восстановлению зеленых насаждений. |
| 12 | Основные требования к выполнению разделов проектной документации | 1. Разработать архитектурные, конструктивные и объемно-планировочные решения, содержащие материалы в текстовой и графической форме для обеспечения капитального ремонта помещений здания в целях исполнения Федеральной программы «Бережливая поликлиника», в соответствии с нормативными техническими требованиями, требованиями технических регламентов, в том числе, устанавливающими требования о безопасности зданий и сооружений, требования о пожарной безопасности зданий, требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.  2. Проектирование вести в соответствии с требованиями настоящего технического задания, действующими законодательными, техническими нормами и правилами, в т. ч. :  - Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 N 87"О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";  3. Проектированием предусмотреть:  - комплекс мероприятий по устранению дефектов строительных конструкций, инженерных сетей и отделочных материалов, выявленных в результате обмерных работ и технического обследования,  - ремонтные работы по усилению строительных конструкций (при необходимости),  - отделочные работы,  - ремонт (замена) инженерных сетей  - предусмотреть комплекс мероприятий по сохранению действующих элементов КСОБ.  4. Ответственность за соответствие технического отчета, проектной документации требованиям Заказчика, действующим нормативным и законодательным требованиям, техническим регламентам, в том числе устанавливающим требования безопасной эксплуатации здания, исходным данным несёт Проектировщик.  5. При необходимости, прочую исходно-разрешительную документацию, необходимую для выполнения Проектировщиком своих обязательств по Контракту и отсутствующую в наличии у Заказчика, получает (разрабатывает) Проектировщик.  6. **При согласовании Проектировщиком с Заказчиком объемно-планировочного решения уточняются дополнительные требования по оборудованию и отделке помещений.** |
| 13 | Основные требования к разделу «Сметная документация» | 1. Формирование сметной стоимости осуществлять в соответствии с Методикой определения стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 № 421/пр (далее - Методика).  2. Раздел «Смета» должен содержать текстовую часть в составе пояснительной записки к сметной документации, сметную документацию и приложения (п. 28-30 Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 N 87"О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", п. 27 Методики). В пояснительной записке в том числе, указать итоговую сметную стоимость с распределением на строительно-монтажные работы, оборудование и прочие затраты.  К сметной документации должны быть приложены и являться ее неотъемлемыми частями:  а) ведомости объемов работ (с указанием наименований работ, их единиц измерения и количества, ссылок на чертежи и спецификации, расчет объемов работ и расхода материальных ресурсов (с приведением формул расчета);  б) обосновывающие документы.  2. Выполнить: локальные сметы (ЛС), раздельно на каждый раздел проекта с формулами подсчета общего объема по видам работ; объектную смету (ОС - при необходимости) и сводный сметный расчет (ССРСС).  3. Сводный сметный расчет (ССРСС):  - Представить в двух уровнях: в текущих ценах (с НДС) и в базисных ценах (без НДС).  - За итогом ССРСС, при необходимости справочно учесть возврат металлолома с НДС.  - В ССРСС включить:  - резерв средств на непредвиденные работы и затраты - 2%;  - сумму налога на добавленную стоимость - НДС - 20%.  4. Локальные сметы выполнить в текущем уровне цен, с применением базисно-индексного метода, в соответствии с положениями и требованиями Раздела II и Раздела III Методики, на основе территориальных сметных нормативов, введенных в действие распоряжением Комитета по Государственному заказу Санкт-Петербурга от 05.10.2015 № 196-р «Об утверждении территориальных сметных нормативов, предусмотренных для применения на территории Санкт-Петербурга»: ТССЦ 81-01-2001 СПб, ТСЭМ 81-01-2001 СПб, ТЕР 81-02-2001СПб, ТЕРм 81-03-2001СПб, ТЕРр 81-04-2001СПб, ТЕРп 81-05-2001СПб, ТЕРмр 81-06-2001СПб, ТССЦпг 81-01-2001СПб, входящих в состав ТСНБ «ГОСЭТАЛОН 2012» в последней действующей редакции, внесенных в федеральный реестр сметных нормативов Приказом Минстроя России от 21.09.2015 № 675/пр; с применением индексов пересчета сметной стоимости к каждой единичной расценке и сведений о текущей стоимости строительных ресурсов, разрабатываемых СПб ГБУ «Центр мониторинга и экспертизы цен» и утверждаемых распоряжениями Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга.  5. Стоимость материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, не учтенных в расценках, принимать в текущем уровне цен в соответствии ТССЦ 81-01-2001 СПб. Стоимость материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, отсутствующих в ТССЦ 81-01-2001 СПб, определить на основании сбора информации о текущих ценах от не менее трех организаций-производителей и (или) поставщиков материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, далее - конъюнктурного анализа, проведенного в соответствии с требованиями пунктов 13-24 Методики. В сметный расчет включить наиболее экономичный вариант. Результаты конъюнктурного анализа представить в форме таблицы, приведенной в Приложении N 1 к Методике. Соответствующие ссылки на номер позиции материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг из таблицы конъюнктурного анализа должны быть отображены в локальных сметах. Документы, предоставляемые производителями и (или) поставщиками материальных ресурсов, оборудования, работ и услуг, должны быть оформлены, согласно пунктов 15-24 Методики, и должны быть приложены к сметной документации в качестве обосновывающих документов. В случае предоставления копий обосновывающих документов – должны быть заверены подписью и печатью проектной организации со штампом «Копия верна».  6. В локальные сметы включить лимитированные затраты:  - Накладные расходы (МДС 81-33-2004 «Методические указания по определению величины накладных расходов в строительстве», постановление Госстроя России № 6 от 12.01.2004 г. с учетом положений Письма Госстроя от 27.11.2012 N 2536-ИП/12/ГС)  - Сметную прибыль (МДС 81-25-2001 «Методические указания по определению величины сметной прибыли в строительстве», постановление Госстроя России № 15 от 28.02.2001 г., с учетом положений письма Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 18.11.2004 № АП-5536/06 и Письма Госстроя от 27.11.2012 N 2536-ИП/12/ГС.  7. Сметные расчеты выполнить в сметной программе «Smeta Wizard» в последней действующей редакции. |
| 14 | Сроки выполнения  работ | Начало работ: с даты подписания контракта сторонами.  Окончание работ: 90 (девяносто) календарных дней |
| 15 | Требования к согласованию | 1. Согласования с заинтересованными ведомствами и организациями выполняются Проектировщиком (Подрядчиком), при содействии Заказчика в установленном порядке, в объеме требований действующих нормативных и законодательных документов, в том числе с :  - **Заказчиком,**  **- Комитетом по благоустройству (УСПХ);**  **- КГИОП**  **- КГА Санкт-Петербурга.**  Получить положительные заключения территориальных подразделений:  - **Управление по Пушкинскому району ГУ МЧС России г. Санкт-Петербург,**  **- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург»**  2. Время согласования входит в срок выполнения работ по контракту.  3. Оплату за согласования проектно-сметной документации с негосударственными и федеральными организациями осуществляет подрядчик. |
| 16 | Количество передаваемой Заказчику документации. | Проектировщик (Подрядчик) передает Заказчику:  1) Комплект документов (в соответствии с разделом 7 Технического задания) **на бумажном носителе** в переплетенном виде в четырех экземплярах: оригинал со всеми согласованиями – 1(один) экземпляр, копии оригинала со всеми согласованиями – 3(три) экземпляра;  2) Комплект документов (копия оригинала со всеми согласованиями) **на электронном носителе** в 1(одном) экземпляре - CD- диске: таблицы в формате Microsoft Excel, текстовая часть в формате Microsoft Word, чертежи и схемы в двух форматах Auto CAD и переведенные в PDF.  3) Комплект документов (копия оригинала со всеми согласованиями) **на электронном носителе** в 1(одном) экземпляре - CD- диске в формате PDF.  ( Электронная версия документации должна быть передана Заказчику с возможностью редактирования. **Передача проектной документации в сканированном виде не допускается.**)  Электронная версия сметной документации должна быть передана Заказчику в формате файлов программы «Wizard».  4) Оригиналы экспертных заключений |

**Составил:**

Инженер отдела КР и ТН СПб ГБУ

«Служба заказчика Пушкинского р-на» **А.И. Машков**

**Согласовано:**

Заместитель директора СПб ГБУ

«Служба заказчика Пушкинского р-на» **О.Н. Соломина**