**Задание на проектирование**

Разработка проектно-сметной документации на ремонт фасада

в СПБ ГБУ «Стоматологическая поликлиника № 12»

по адресу: Московский пр., д.122 литер В

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Перечень основных данных  и требований | Основные данные и требования |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Заказчик | СПб ГБУ «Стоматологическая поликлиника № 12» |
| 2 | Основание для проектирования | Адресная программа капитального и текущего ремонта на 2017год по учреждениям здравоохранения, подведомственным администрации Московского района Санкт-Петербурга. |
| 3 | Район, пункт, площадка строительства | 196084, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 122, лит. В |
| 4 | Представитель заказчика | СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Московского района» |
| 5 | Вид строительства | Ремонт фасада здания |
| 6 | Проектировщик | Организация, определяемая по итогам электронного аукциона |
| 7 | Стадийность проектирования | 1. Обмерные работы и техническое обследование состояния фасада с разработкой заключения; 2. Рабочая документация на ремонт фасада здания; 3. Сметная документация. |
| 8 | Сроки выполнения  работ | Начало выполнения работ: с момента подписания уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика акта передачи объекта для выполнения работ, который должен быть подписан в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания контракта.  Окончание выполнения работ: не позднее 60 дней с даты подписания контракта сторонами.  Срок выполнения работ учитывает время всех согласований предусмотренных п.16 Технического задания. |
| 9 | Основные показатели объекта | 196084, Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 122, лит. В.  Нежилое. Поликлиника.  Общая площадь здания – 1693,2 м2.  Площадь фасада – 541,91 м2. (за вычетом оконных и дверных проемов)  Общая площадь фасада – 590,6 м2.  Внутренняя часть проездной арки – 162,5 м2  Высота здания – 17,5 м.  Длина фасада - 34,95 м.  Здание: 5-и этажное.  Стены наружные – кирпичные, оштукатуренные гладко и окрашены. Перегородки – кирпичные.  Крыша: Металлическая по деревянным стропилам.  Год постройки – 1917г. |
| 10 | Перечень исходной документации | Заказчик передает Подрядчику:   1. Технический паспорт на здание (копия). 2. Паспорт фасада здания (копия). 3. Справка КГИОП (копия). 4. Архитектурное задание КГА на ремонт и окраску фасада (копия). 5. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на здание (копия). 6. Заявления и доверенности в КГА (форму предоставляет Подрядчик). |
| 11 | Состав документации | 1. Отчет по результатам обследования и обмерным работам.  2. Рабочая документация на ремонт фасада здания:  2.1 Архитектурно-строительные решения;  2.2. Сметная документация. |
| 12 | Требования к проекту | Разработать рабочий проект ремонта фасада:   1. Замена подоконных отливов 1 этажа, окрытий, водосточных труб с воронками и отметами, колпаков; окрасить. 2. Выполнить ремонт и окраску вентиляционных и дымовых каналов в штукатурке на кровле. 3. Очистить, отремонтировать, отрихтовать и окрасить металлические элементы фасада (парапетные решетки). 4. Выполнить ремонт архитектурных элементов (горизонтальные тяги ) с расчисткой от наслоений старых красок и восстановлением профиля. |
| 13 | Требования к разделу  «Сметная документация» | 1. Сметную документацию выполнить в текущем уровне цен. 2. Определение сметной стоимости работ в текущем уровне цен осуществлять по ТСНБ «ГОСЭТАЛОН 2012» в последней редакции с учетом индексов пересчета сметной стоимости. Стоимость материалов, не учтенных расценкой, указывать в текущем уровне цен в соответствии с ТССЦ (территориальный сборник сметных цен на материалы в строительстве), издаваемый ежемесячно СПб ГБУ «Центр мониторинга и экспертизы цен». Стоимость материалов, не вошедших в состав ТССЦ, определять на основании исходных данных (прайс-листов) организаций-производителей или поставщиков материальных ресурсов. 3. Накладные расходы и сметную прибыль определять в соответствии с МДС 81-33-2004 «Методические указания по определению величины накладных расходов в строительстве» (постановление Госстроя России №6 от 12.01.2004 г.) и МДС 81-25-2001 «Методические указания по определению величины сметной прибыли в строительстве» (постановление Госстроя России №15 от 28.02.2001 г.) 4. Принятые в сметной документации объемы и состав работ должны полностью соответствовать объемам и составу работ, предусмотренным в проектной документации (Постановление Правительства РФ №427 от 18.05.2009г.) |
| 14 | Общие требования к проектированию | 1. Проектирование вести в соответствии с действующей законодательной градостроительной, нормативно-технической документацией, СНиП, требованиями архитектурного задания КГА и требованиями настоящего ТЗ. 2. Технические решения, принятые в проектной и рабочей документации должны соответствовать требованиям экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РФ, и обеспечивать безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию объекта при соблюдении предусмотренных проектной и рабочей документацией мероприятий. 3. Ответственность за соответствие проектной документации требованиям Заказчика, действующим нормативным и законодательным требованиям, техническим регламентам, в том числе устанавливающим требования безопасной эксплуатации здания, сооружения, исходным данным несёт Исполнитель. |
| 15 | Состав работ | 1. Выполнение работ по фотофиксации фасада здания, выполнение контрольных замеров фасада в объеме, необходимом для разработки рабочего проекта ремонта фасада; 2. Выполнение технического обследования состояния фасада; 3. Разработка заключения по результатам технического обследования; 4. Разработка рабочего проекта по ремонту фасада; 5. Составление сметной документации по ремонту фасада на основании разработанного проекта;   9. Передача Заказчику проектно-сметной документации по ремонту фасада здания. |
| 16 | Требования к согласованию | Проектную документацию разработать в соответствии с требованиями Постановления правительства СПб № 1135 от 14.09.2006 г. «Об утверждении Правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений в г. Санкт-Петербурге».  Проектную и рабочую документацию согласовать в объеме требований действующих нормативных и законодательных документов.   1. КГА 2. Заказчик 3. СПб ГБУ «Служба заказчика администрации Московского района» 4. СПб ГАУ «Центр государственной экспертизы» |
| 17 | Требования к передаваемой Заказчику проектной документации | Проектно-сметная и рабочая документации в переплетенном виде передается Заказчику в 3-х экземплярах на бумажном носителе с полученным согласованием и на электронном носителе в одном экземпляре: таблицы в формате MicrosoftExcel, текстовая часть в формате MicrosoftWord. Чертежи и схемы в формате AutoCAD либо в растровой графике (JPG). |

Приложение № 2 к техническому заданию

